



**Interne
Kommunikation
ist nicht internes
Marketing!**



Imagine the future.
Make it happen.
Create value.

Was interne Kommunikation NICHT ist!

Bevor wir in die Geheimnisse einer wirkungsvollen internen Kommunikation eintauchen, wollen wir betonen, was sie nicht ist:

- Interne Kommunikation ist kein internes Marketing
- Interne Kommunikation ist keine Propaganda
- Interne Kommunikation ist kein One-Way-Prozess
- Interne Kommunikation ist kein Vorwand, um zu kontrollieren, was die Mitarbeiter sagen, schreiben oder teilen

Doch was ist interne Kommunikation?

Interne Kommunikation dient dem **Austausch wertvoller Informationen auf kognitiver und affektiver Ebene**. Interne Kommunikation ist die Kunst, **Regeln zu formulieren**, die die Mitarbeiter verstehen und befolgen, **Erfolge zu feiern** und **grössere Changes zu unterstützen**. Sie muss gleichzeitig den **Mitarbeitern die Möglichkeit geben, sich zu äussern und ihre Meinungen und Bedürfnisse zu äussern**. Letztendlich zielt die interne Kommunikation darauf ab, **etwas zu vermitteln, an das man glauben kann**.

Um dies auf effiziente Weise zu tun, sollte sich die interne Kommunikation darauf konzentrieren, **Informationen zu verbreiten und zu sammeln**, die Mitarbeiter beim Verständnis der **gemeinsamen Botschaften** zu unterstützen und die **Gemeinschaft zu fördern**. Die **authentische Berücksichtigung der Sichtweise der Mitarbeiter** erhöht die Gesamtmotivation und hat im Falle grösserer Changes den Effekt, die **Menschen hinter einer Sache zu vereinen** und so die Umsetzung der Veränderung zu erleichtern, da sie von allen gefördert und verteidigt wird.

Aus historischer Sicht sollten Unternehmen den Ansatz des **"telling and selling"** (der lange Zeit als beste Praxis galt) aufgeben und einen **"engage and consult"**-Ansatz verfolgen.

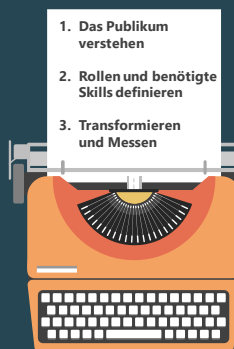
Was bringt Zweiweg-Kommunikation?

Eine effiziente interne bidirektionale Kommunikation hat spürbare positive Auswirkungen auf die folgenden Bereiche:



Zu den oben erwähnten Auswirkungen einer gut aufgebauten und durchdachten internen Kommunikation kommt hinzu, dass sie die Unternehmensidentität sowie die Kultur und die Werte des Unternehmens stärkt.

Um die bestehende interne Kommunikation (Botschaft, Tonfall, Prozesse usw.) aufzubauen oder zu stärken, bedarf es **drei wichtiger Schritte**.



Zunächst ist es entscheidend, die **Zielgruppe, ihre Diversität und die Mitarbeiter-Archetypen** (vergleichbar mit den Persona, die z. B. im Rahmen der Kundenerfahrung definiert wurden) zu verstehen. So wird **Klarheit über Stil und Inhalt der internen Kommunikation** geschaffen. Wirksame interne Kommunikation erfordert auch den **Mut zur Transparenz**. Die Festlegung von Regeln für letztere ist ebenfalls Teil dieses ersten Schritts.

Der nächste Schritt besteht darin, die **Rollen und Beiträge der Mitglieder** des internen Kommunikationsteams zu definieren und die **erforderlichen Skills** aufzubauen.

Schlussendlich wird die Kommunikation entsprechend der neuen Vision **umgestaltet**. Dies erfordert häufig die **Zusammenarbeit mit anderen Sektoren oder Abteilungen** und beinhaltet oft ein "Train the Trainer"-Programm. Folgendes ist hier wichtig:

- Geben Sie der Kultur und ihrer Entwicklung einen grossen Raum und sorgen Sie für starke und verbindliche Werte.
- Wechseln Sie von transformationaler zu kommunikativer Führung.
- Implementieren Sie sinnvolle digitale Engagement-Tools.
- Implementieren Sie eine Feedback-Kultur im gesamten Unternehmen.
- Bieten Sie Kommunikations-Schulungen an.
- Informieren Sie die Führungskräfte über die Themen, die besprochen werden müssen.

Messung und laufende Anpassung gewährleisten die Effizienz und Wirksamkeit der internen Kommunikation.

Wie Sie mit AGILIS ans Ziel kommen

Der Aufbau einer wirksamen internen Kommunikation erfordert ein **Execution Framework** sowie **angemessene Soft Skills** innerhalb des Kommunikationsteams. Letztere sind Einfühlungsvermögen, strategischer Weitblick, Fähigkeit zum Zuhören, Authentizität und die Fähigkeit, sinnvolle Ratschläge zu geben. AGILIS bietet Guidance, Training und Werkzeuge, um all diese Fähigkeiten aufzubauen und es Ihnen zu ermöglichen, das Erreichte auch nach dem Ende des Projekts zu erhalten und weiterzuentwickeln.

AGILIS SERVICES Ltd.
Place de la Gare 15, 1700 Fribourg
Seefeldstrasse 92, 8008 Zürich
Switzerland

hello@agilis.services
0041 263 233 223
www.agilis.services